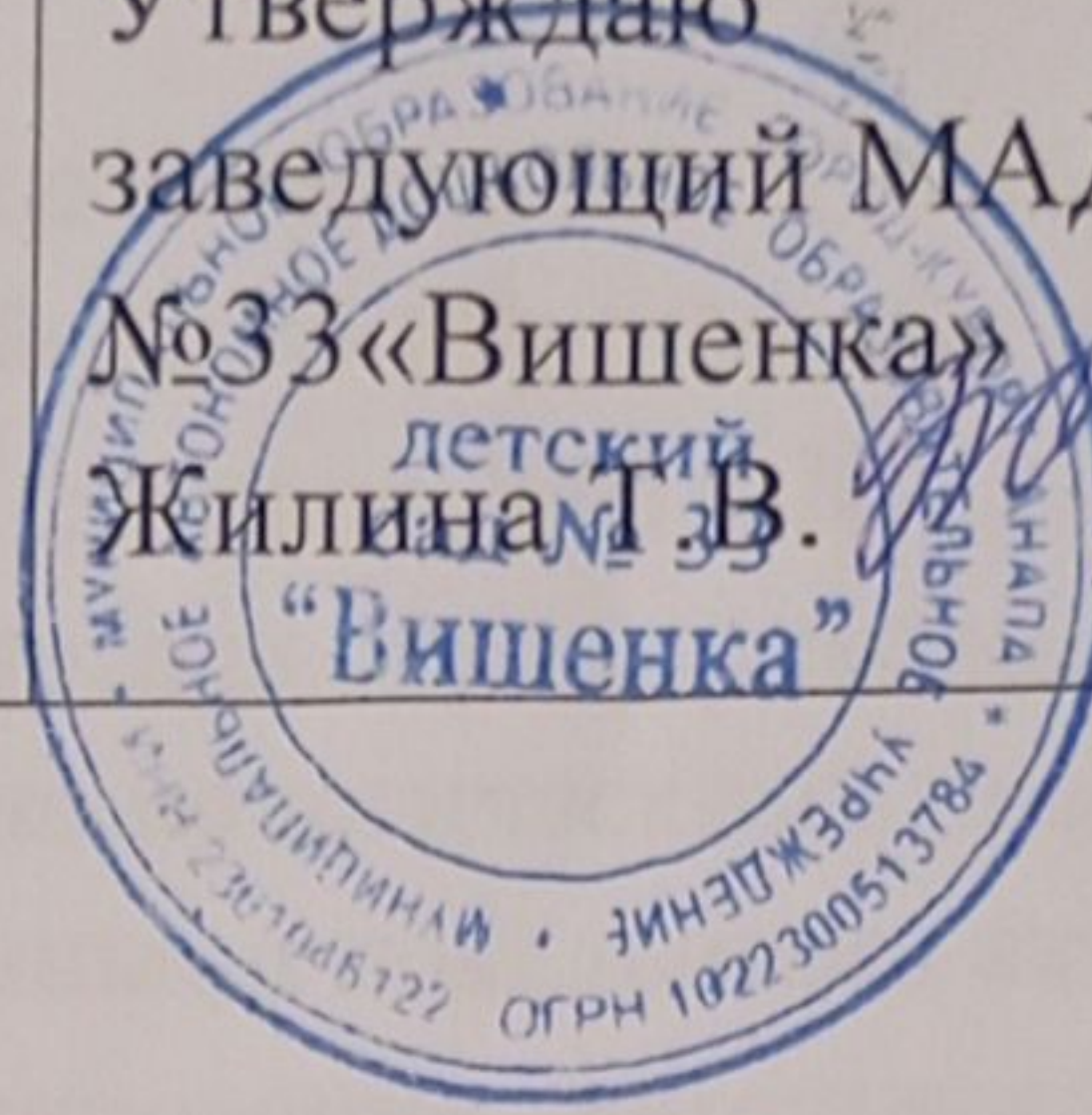


Принято на педагогическом совете
МАДОУ д/с № 33 «Вишенка»
Протокол № 1 от 09.01.2025 г

Утверждаю
заведующий МАДОУ д/с
№ 33 «Вишенка»

Жилина Т.В.
«Вишенка»



Положение

об организации контроля за выполнением санитарно-гигиенических
требований в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении детский сад № 33 «Вишенка»
муниципального образования город курорт Анапа

1. Общие положения

1. 1. Положение разработано в соответствии с законом РФ "Об образовании", Письмом министерства образования РФ от 10.09.1999 г. № 22-06-874 "Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности", от 7 февраля 2001 г. № 22-06-147 "О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПинН 1.2.3685-21, Уставом и иными локальными актами ДОУ.
- 1.2. Данное положение предназначено для регулирования деятельности ДОУ по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений МАДОУ детский сад № 33 «Вишенка» (далее – учреждение). В нём определяются основные цели, задачи и регламент осуществления контроля.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение действует до принятия следующего.

2. Цели и задачи контроля

2.1. Основные цели деятельности по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в ДОУ:

- ☐ предупреждение возможных нарушений санитарных правил и норм сотрудниками учреждения;
- ☐ обеспечение объёмного контроля и оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала учреждения, своевременного устранения выявленных нарушений.

2.2. Задачами контроля являются:

- ☐ выявление случаев нарушений санитарных правил и норм при проведении повседневной работы по созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников учреждения;
- ☐ содействие в устранении выявленных нарушений;
- ☐ ведение необходимой документации по итогам контроля;
- ☐ доведение информации до администрации учреждения о санитарно-гигиеническом состоянии помещений;
- ☐ выявление положительных и отрицательных тенденций в организации работы по созданию здоровьесберегающей среды и разработка на этой основе предложений по устранению недостатков.

3. Организация деятельности

3.1. Объектами контроля являются:

- здание и сооружения, участок Учреждения;
- помещения Учреждения;
- оборудование и инвентарь;
- технологические процессы;
- рабочие места по оказанию услуг;
- сырьё и продукты питания;
- готовая продукция;
- образовательная деятельность с воспитанниками;
- оздоровительные мероприятия;
- прогулки и режимные моменты;

- персонал Учреждения;
- воспитанники Учреждения;
- документация;
- вода и питьевой режим;
- мебель и белье;
- дезинфицирующие и моющие средства;
- воздушно-тепловой режим.

3.2. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

- ☐ изучение документации;
- ☐ обследование объекта;
- ☐ наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;
- ☐ беседа с персоналом;
- ☐ ревизия;
- ☐ инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3.3. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным заведующим планом - графиком на учебный год.

3.4. Нормирование и тематика контроля находятся в компетенции заведующего.

3.5. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ДОУ, за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в ДОУ.

3.6. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющим в ходе изучения вопроса проверяющим.

3.7. Для осуществления некоторых видов контроля могут быть организованы специальные комиссии, состав и полномочия которых определяются и утверждаются приказом заведующего. К участию в работе комиссий, в качестве наблюдателей, могут привлекаться члены Управляющего совета, родительского комитета. Участие членов совета учреждения в работе комиссий является обязательным. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

3.8. Основаниями для проведения внепланового контроля являются:

- ☐ приказ по ДОУ;
- ☐ обращение родителей (законных представителей) и сотрудников по поводу нарушения.