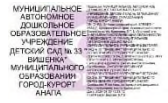


ПРИНЯТО  
Заседание педагогического совета  
МАДОУ д/с №33 «Вишенка»  
Протокол от 30.08.2024г. №1

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей  
МАДОУ д/с №33 «Вишенка»  
Протокол от 30.08.2024г. №1

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующий МАДОУ  
д/с №33 «Вишенка»



— Т.В. Жилина  
Приказ от 30.08.2024г. №98/1-ОД

## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №33 «Вишенка» муниципального образования город-курорт Анапа

#### 1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №33 «Вишенка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее-правила) разработаны в соответствии с Законом «Об образовании Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №33 «Вишенка» муниципального образования город-курорт Анапа. Правила действуют в отношении воспитанников, посещающих Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №33 «Вишенка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее-учреждение), родителей (законных представителей) таких воспитанников, а также работников учреждения.

1.2 Соблюдение правил обеспечивает эффективное взаимодействие **участников образовательного процесса, а также комфортное** пребывание воспитанников в учреждении.

1.3 Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил предоставлено; администрации учреждения; родителям (законным представителям) воспитанников посредством принятия таких предложений на собраниях родителей; работниками учреждения посредством принятия таких предложений на общем собрании учреждения.

1.4 . Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5 . При приёме обучающихся администрация МАДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6 . Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МАДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

## **2. Права обучающихся (воспитанников)**

2.1. Обучающиеся (воспитанники), посещающие МАДОУ, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психологомедикопедагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психологомедикопедагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедикопедагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в МАДОУ образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МАДОУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МАДОУ.

### **3. Правила посещения МАДОУ**

3.1. Комплектование групп МАДОУ, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению МАДОУ в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами МАДОУ

3.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

3.4. МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуск воспитателей, на время ремонта и др.)

3.5. С целью организованного начала дня в МАДОУ, необходимо передавать обучающегося воспитателю группы за 15 минут до начала завтрака. О невозможности передачи ребенка к завтраку необходимо предупредить воспитателя группы или медицинского работника учреждения здравоохранения, исполняющего трудовую функцию в учреждении (далее - медицинский работник) заранее, не позднее 8.15 ч.

3.6. Основу образовательной деятельности в МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в МАДОУ распорядок и режим занятий.

3.7. Приводят в МАДОУ и забирают из МАДОУ обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему МАДОУ заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего з МАДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.8. Работники МАДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из МАДОУ.

3.9. В случаях, когда обучающегося в МАДОУ привел человек, не

являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник МАДОУ, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник МАДОУ, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего МАДОУ. Заведующий МАДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.10. В случаях, когда забирать обучающегося (воспитанника) из МАДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель МАДОУ обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего МАДОУ, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом МАДОУ.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МАДОУ;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.11. Прием детей в МАДОУ осуществляется в рабочие дни МАДОУ:

- с 08.00 до 08.30 в группы кратковременного пребывания;
- с 07.00 до 08.30 в группы полного дня (12-часового пребывания).

3.12. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из МАДОУ:

- до 13.00 из группы кратковременного пребывания;
- до 19.00 из группы полного дня (12-часового пребывания).

3.13. 1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте

3.14. настоящих Правил. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер. Воспитатель уведомляет заведующего МАДОУ о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте. 3.12.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать ребенка из МАДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего МАДОУ. Заведующий по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

#### **4. Санитарно-гигиенические правила посещения МАДОУ**

4.1. Контроль утреннего приема обучающихся (воспитанников) осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник МАДОУ, осуществляющий прием обучающихся, а также медицинский работник.

4.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются.

4.3. Обучающихся (воспитанников), заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося или контролировать его приход в МАДОУ здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. 4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти рабочих дней, обучающихся принимают в МАДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители)

обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В МАДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) обучающихся контролируют отсутствие у обучающихся доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося в МАДОУ.

## **5. Требования к внешнему виду обучающихся (воспитанников)**

5.1. Обучающиеся (воспитанники) посещают МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому обучающемуся выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике должны быть: - два пакета для хранения чистого и использованного белья; - сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно); - сменная одежда, в том числе с учетом времени года; - расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок); - спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает МАДОУ, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое б шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

## **6. Организация питания**

6.1. МАДОУ организует питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим и кратность питания обучающихся устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в МАДОУ и соответствует 5-ти разовому питанию.

6.3. Питание обучающихся осуществляет МАДОУ с приготовлением пищи на пищеблоке МАДОУ штатными сотрудниками организации.

6.4. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного

заведующим МАДОУ.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника, закреплённого за МАДОУ, и бракеражную комиссию МАДОУ.

6.6. Запрещается приносить в МАДОУ продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами МАДОУ в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МАДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МАДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МАДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

8.1. Педагогические и иные работники МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника МАДОУ разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их

ребенок, и на общих родительских собраниях МАДОУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых МАДОУ.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МАДОУ по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя МАДОУ к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники МАДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МАДОУ и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками МАДОУ и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

## **9. Обеспечение безопасности**

9.1. Родители (законные представители) обучающегося должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

9.2. Для обеспечения безопасности обучающегося родители (законные представители) передают его только лично в руки воспитателя.

9.3. Родители (законные представители) лично забирают обучающегося из рук воспитателя. Категорически запрещен приход воспитанника в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

9.4. Запрещается посещение учреждения родителями (законных представителями) в состоянии опьянения. Воспитатель имеет право вызвать полицию.

9.5. Категорически запрещается приводить и забирать обучающегося лицам, не указанным в договоре об образовании.

9.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории учреждения без разрешения администрации.

9.7. Запрещается оставлять коляски и санки в помещениях учреждения.

9.8. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию учреждения.

9.9. Запрещается давать воспитаннику в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты питания.



9.10. Категорически запрещается приносить в учреждение опасные предметы: острые, колющие, режущие, стеклянные (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, монеты, пуговицы и т.п.) и таблетки.

9.11. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). В случае потери и поломки, воспитатели ответственность не несут.

9.12. В помещениях и на территории МАДОУ запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

9.13. Воспитатель не отпускает обучающегося из МАДОУ с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего МАДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий МАДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

## **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся МАДОУ не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся МАДОУ не допускается.

10.3. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение обучающихся МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **11. Разное**

11.1. Педагоги, специалисты, администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведённое на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.